

## SPLOŠNI POGOJI POSLOVANJA

Splošni pogoji poslovanja veljajo na vseh področjih dela družbe LOTRIČ Meroslovje d.o.o. (v nadaljevanju LOTRIČ), kjer je udeležena tretja stranka – odjemalec. Splošni pogoji poslovanja ne veljajo, če je drugače opredeljeno v pogodbi s stranko ali v ponudbi družbe LOTRIČ.

Odjemalce prosimo, da si pozorno preberejo Splošne pogoje poslovanja, saj nepoznavanje le-teh, ne more biti predmet reklamacije ali garancijskega popravila.

### I. PODROČJE VELJAVNOSTI

Splošni pogoji poslovanja določajo pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank, na eni strani družba LOTRIČ in na drugi strani odjemalca storitev/izdelka, ki jih opravlja/dobavlja LOTRIČ, ter določajo način, vsebino in pogoje poslovanja in so sestavni del vsake pogodbe oziroma dogovora, ponudbe in naročilnice.

Splošni pogoji poslovanja so objavljeni na spletni strani družba LOTRIČ [www.lotric.si](http://www.lotric.si). Splošni pogoji poslovanja se lahko v času veljavnosti spremenijo in pričnejo veljati z dnevom objave na spletni strani družbe. Splošni pogoji poslovanja so na voljo tudi na lokaciji sedeža družbe: Selca 163, 4227 Selca, in so del dokumentacije Poslovnika kakovosti družbe.

### II. CENE IN STROŠKI

Odjemalcu se opravljeno storitev in/ali dobavljeni izdelek in stroške, ki jih ima v zvezi s storitvijo/izdelkom zaračuna.

Cena za opravljeno storitev/izdelek se določi na podlagi:

- cene storitve/izdelka po veljavnem ceniku oziroma dogovorjene cene za storitev/izdelek,
- porabe časa za izvedbo storitev/izdelka z upoštevanjem cene urne postavke po ceniku, oziroma dogovorjene cene za uro.

Postavke zgoraj ne vključujejo DDV ter potnih, transportnih in ostalih stroškov, ki so povezani posredno s storitvijo/izdelkom.

### III. NEPREDVIDENA DODATNA DELA IN PONOVIITVE

V primeru nepredvidenih dodatnih del ali v primeru ponovitve storitve/izdelka ali delov storitve/izdelka, ki so posledica lastnosti predmeta storitve/izdelka, se cena določi na podlagi pisnega oziroma ustnega sporazuma sklenjenega z odjemalcem (nepredvidena dodatna dela).

### IV. VELJAVNOST PONUDBE ALI PREDRAČUNA

Ponudba ali predračun zavezuje družba LOTRIČ za čas, ki je naveden v ponudbi ali na predračunu. Če rok ni naveden, velja, da je rok veljavnosti ponudbe ali predračuna 30 dni.

### V. PRIČETEK IZVEDBE STORITEV

Naročilo je sprejeto takrat, ko stranka pisno ali ustno poda strinjanje z izvedbo storitev/izdelka, ali če iz drugih okoliščin zagotovo izhaja strinjanje stranke z izvedbo storitev/izdelkom. LOTRIČ v najkrajšem možnem času odjemalca obvesti o zmožnosti izvedbe storitve/izdelka.

## VI. PREKINITEV ALI ZAVRNITEV IZVEDBE STORITEV

V primeru prekinitve ali zavrnitve s strani odjemalca, je odjemalec dolžan plačati stroške za delo, ki je bilo opravljeno do trenutka preklica ter morebitne druge stroške, ki izvirajo neposredno iz preklica naročila.

## VII. NEIZVEDLJIVOST NAROČILA

Če zaradi lastnosti vzorca v popolnosti ni mogoče izpolniti naročila, je odjemalec dolžan plačati dela, ki so bila že opravljena. Enako velja za izdelke.

## VIII. UPORABA DOKUMENTOV

Odjemalec in tretje osebe smejo uporabljati izdane dokumente le za namene, za katere so bili izdani. Dokumenti se smejo uporabljati samo v celoti.

Registracija in/ali vpis podatkov v spletne aplikacije LOTRIČ je nujno in je namenjeno izključno za pravilno izvajanje storitev/izdelkov. LOTRIČ ne bo nikoli posredoval, prodal, dal v najem ali kako drugače trgoval s podatki odjemalcev, razen s pisnim pooblastilom lastnika podatkov.

Pri izvajanju kontrole v namen zakonskih overitev, se Poročilo o overitvi izda le na izrecno željo odjemalca proti plačilu ali v primeru, ko to nalaga zakonodaja.

V primeru, da je za izvedbo naročila potrebno izvesti storitve/izdelke z več področij, lahko LOTRIČ izda poročila in račune ločeno.

## IX. NEPRISTRANOST, NEODVISNOST, POŠTENOST

Družba LOTRIČ je organizirano tako, da je zmožno vzdrževati in vedno ocenjevati poslovno poštenost in neodvisnost. Družba LOTRIČ je neodvisno oziroma finančno samostojno pri poslovanju z odjemalci oziroma vsemi deležniki, kar dokazuje z elementi poslovnega obnašanja: sistemom vodenja kakovosti s poslovníkom kakovosti, cenikom, opravilno sposobnostjo, letnimi plani in filozofijo svojega delovanja z vsemi elementi oziroma dokumenti.

Dolgoročno medsebojno sodelovanje temelji na elementih filozofije in strategije družbe LOTRIČ, kot so: vrednote, vizija, poslanstvo in določila etičnega kodeksa. Nepristranskost, neodvisnost in poštenost so zaveza najvišjega vodstva družbe LOTRIČ in s tem celotnega osebja sistema vodenja družbe.

Z nepristranskim delovanjem celotnega osebja, se ustvarja zaupanje odjemalcev, s katerimi družba LOTRIČ razvija partnerske odnose, Družba ima ocenjena tveganja za nepristranskost, preverja in analizira prepoznana tveganja pri delu in po potrebi predlaga ukrepe za preprečevanje nastanka nepristranskosti osebja pri njegovem vsakodnevem delu.

Nediskriminatornost pomeni, da so vse stranke enako obravnavane in imajo enake pravice in možnosti do storitev/izdelkov družbe LOTRIČ.

## X. ZAUPNOST PODATKOV

Družba LOTRIČ se obvezuje, da bo v postopkih izvedbe storitev/izdelka, spoštovalo načela poslovne zaupnosti vseh pridobljenih podatkov, varovalo tajnost informacij in lastniške pravice strank. V kolikor posredovanje zaupnih podatkov o instrumentu/ vzorcu zahteva zakon, je družba LOTRIČ upravičeno posredovati podatke uradnim nadzornim inštitucijam v okviru pooblastil, ki jih tem inštitucijam daje zakonodaja.

## XI. ODGOVORNOST

Družba LOTRIČ odgovarja odjemalcu za škodo, če ta nastane kot posledica napake podjetja.

LOTRIČ ne prevzema odgovornosti za delo, ki ni opravljeno ali ni bilo opravljeno pod nadzorom družbe LOTRIČ, ne odgovarja za nastalo škodo v primeru, kadar se rešitve, podatki ali izjave uporabljajo v druge namene, kot za katere so bili izdani. LOTRIČ ne prevzema odgovornosti za dele, ki so dobavljeni s strani drugega proizvajalca oziroma za skrite napake na delih izdelka, ki so bili kupljeni na prostem trgu. Za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi napak teh delov ne prevzame nikakršnih stroškov. Odjemalec mora o napaki pri izpolnitvi naročila obvestiti LOTRIČ najkasneje v roku 15 dni od dneva sprejema izpolnitve.

Naročnik mora pritožbo na opravljeno storitev/izdelek družbi LOTRIČ v pisni obliki predložiti v roku 15 dni od prevzema izdelka oziroma opravljene storitve. Ustne reklamacije se sprejemajo samo na sedežu poslovanja družbe. LOTRIČ se zaveže pritožbe in prizive reševati v skladu s sistemom vodenja v najkrajšem možnem času in o tem obvestiti stranko. V primeru, da se napaka najde kasneje (skrita napaka), je bistvena in je jasno, da ni posledica ravnanja stranke, mora stranka podati pritožbo v roku 8 dni od odkritja, pri gospodarskih dogovorih pa nemudoma ob odkritju. Družba LOTRIČ do odjemalcev ni zavezano za upoštevanje in reševanje pritožb in prizivov po preteku navedenih rokov.

## XII. VIŠJA SILA

LOTRIČ ne odgovarja za škodo, ki nastane zaradi okoliščin, ki jih ni bilo mogoče predvideti, preprečiti, odpraviti ali se jim izogniti.

## XIII. ROK IZPOLNITVE

Rok izpolnitve je odvisen od zahtevnosti in obsega naročila, ter od razpoložljivih kapacitet družbe LOTRIČ. Rok izpolnitve naročila je predmet dogovora pri sklenitvi posla. Čas izpolnitve naročila se šteje od trenutka, ko so izpolnjeni vsi pogoji, postavljeni s strani družbe LOTRIČ, za začetek izvedbe naročila.

## XIV. PLAČILO

Odjemalec poravnava račun po opravljeni storitvi v roku 15 dni, oziroma kot je določeno v ponudbi ali pogodbi. Kot dan plačila se šteje dan, ko denar prispe na transakcijski račun družbe LOTRIČ.

Če se odjemalec z višino obveznosti ne strinja, mora v danem roku plačati nesporen del, o razlogih neplačila spornega dela pa pisno obvestiti družbo LOTRIČ. Zavrnitev računa s strani odjemalca ne vpliva na njegovo obveznost do plačila računa. V primeru zamude plačila si družba LOTRIČ pridržuje pravico zaračunati zakonite zamudne obresti. Če odjemalec ne plača obresti, družba LOTRIČ iz plačanega zneska najprej pokrije obresti, nato pa del zneska računa.

## XV. ODSTOP OD POGODBE

Če mora družba LOTRIČ v skladu z dogovorom prvi izpolniti svojo obveznost, gmotne razmere odjemalca pa postanejo takšne, da je negotovo, ali bo odjemalec lahko izpolnil svojo obveznost, lahko družba LOTRIČ zahteva vnaprejšnjo izpolnitev obveznosti odjemalca. Če odjemalec te obveznosti ne izpolni v roku 8 dni po izdani zahtevi, lahko družba LOTRIČ odstopi od pogodbe.

## XVI. SPORI

Spori strokovno-tehnične narave se rešujejo s sodelovanjem za to zadolženega tehničnega osebja odjemalca in družbe LOTRIČ. Vsi drugi spori, ki jih ni mogoče rešiti sporazumno, se rešujejo pred pristojnim sodiščem.

## XVII. GARANCIJA

Storitve/izdelki imajo garancijo, ki je predpisana na garancijskem listu ali računu. Če garancijski rok ni predpisan, velja garancijska doba šestih mesecev. Garancija je veljavna ob upoštevanju navodil za uporabo in pravilnem rokovanju osebja z vzorcem. Garancija velja le za del ali dele, ki so bili del storitve/izdelka, ki ga je zaračunalo družba LOTRIČ. Garancijo lahko odjemalec uveljavlja najkasneje v 8 dneh s pisnim dokumentom, kjer poda razloge za uveljavljanje.

## XVIII. PRAVNO OBVESTILO

Vsi podatki, slike, grafike ali dokumenti, ki jih dobite posredno ali neposredno od družbe LOTRIČ, so zaščiteni z Zakonom o avtorskih pravicah in jih ni dovoljeno reproducirati ali uporabljati brez predhodnega pisnega dovoljenja. Blagovne znamke in logotipi podjetij, ki jih zastopa družba LOTRIČ, so njihova last.

## XIX. SPECIFIČNI POGOJI POSLOVANJA

### Pogoji veljavnosti storitve

Rezultati meritev navedeni v Certifikatu o kalibraciji/preskusu oziroma Poročilu o overitvi/kontroli/pregledu/meritvi/kvalifikaciji/validaciji/ ... / (v nadaljevanju listina), pričajo o stanju instrumenta/vzorca v trenutku opravljanja meritev in ne vsebujejo nikakršne informacije o njegovi dolgotrajni stabilnosti.

V primeru, da ima instrument/vzorec možnost naravnavanja s strani uporabnika, veljajo rezultati meritev zgolj v primeru pravilno izvršenega naravnavanja, za kar mora skrbeti uporabnik.

### Veljavnost ponudbene cene

Cene kalibracij/preskušanj/kontrol/kvalifikacij/pregledov/overitev/validacij/... / ali drugih meritev ne vključujejo morebitnih potrebnih naravnavanj ali popravil.

V primeru, da se med potekom storitve izkaže, da je potrebno instrument/vzorec naravnati ali popraviti, se odjemalcu zaračuna tudi ponovni pregled instrumenta/vzorca. V takem primeru se predhodno o povečanju cene posvetujemo z odjemalcem.

### Specifična naročila

Odjemalec ob naročilu meroslovnega pregleda navede vrsto zahtevane storitve, ki je lahko akreditirana ali neakreditirana:

- kalibracija/preskus/kontrola/kvalifikacija/pregled/validacija / ... / (rezultat je Listina),
- zakonska overitev (rezultat je overitvena oznaka; ob naročilu odjemalca lahko tudi Potrdilo o skladnosti), če obstaja veljavna odobritev tipa merila in pravilnik o meroslovnih značilnostih,
- popravilo, naravnavanje, vzdrževanje.

Odjemalec mora specificirati veličine in parametre ter njihove vrednosti, pri katerih se izvede meroslovni pregled. V nasprotnem primeru, na osnovi lastnih izkušenj in priporočil, proizvajalca izberemo tako, da so veličine in parametri ter njihove vrednosti reprezentativne za celovito delovanje instrumenta/vzorca oziroma izvedemo pregled v skladu s predpisano metodo, navedeno v internih navodilih. Če to ni mogoče, se predhodno posvetujemo z odjemalcem.

V kolikor odjemalec ve ali sumi, da gre za kakršnokoli okvaro ali napačno delovanje instrumenta/vzorca, je dolžan ob naročilu na to opozoriti, saj vedno pristopimo k storitvi s predpostavko, da je instrument/vzorec funkcionalno brezhiben. Odjemalcu svetujemo, da pred pošiljanjem instrumenta/vzorca opravi vsaj funkcionalno kontrolo.

Če med potekom pregleda odkrijemo okvaro, o tem takoj obvestimo odjemalca in zahtevamo njegova nadaljnja navodila. Za vsa popravila se predhodno ustno ali pisno dogovorimo z lastnikom instrumenta/vzorca, ki mora podati pisno izjavo o strinjanju s stroški in načinom popravila. Instrument/vzorec popravimo sami ali ga posredujemo v ustrezen pooblaščen servis.

#### Varnost

Odjemalec je dolžan instrumente/vzorke posredovati v takem stanju, da niso in ne smejo biti nevarna zdravju ali okolju. Instrumenti/vzorci ne smejo povzročati splošne nevarnosti za ljudi in okolje. V kolikor to ni možno zagotoviti, je odjemalec dolžan obvestiti družbo LOTRIČ o potencialnih nevarnostih in poučiti osebe tako, da bo lahko varno izvajalo svoje postopke.

V kolikor je instrument/vzorec pripravljen za varno delo s strani tretje stranke, se odgovornosti odjemalca ne zmanjšajo. V takem primeru je odjemalec dolžan pridobiti pisno soglasje o varnosti instrumenta/vzorca. Družba LOTRIČ je upravičeno do zavrnitve postopka v katerem koli trenutku, v kolikor odjemalec ne zagotovi vseh zahtev za varno delo z instrumentom/vzorcem.

#### Dostava instrumentov/vzorcev

Pri dostavi instrumentov/vzorcev odjemalec predloži tudi vso razpoložljivo spremljajočo tehnično dokumentacijo in vso pomožno opremo.

LOTRIČ vsak vzorec označi z 2D črtno kodo (*data matrix code*), ki služi za interno uporabo družbe.

#### XX. KONČNE DOLOČBE

Za vprašanja, ki jih Splošni pogoji ne urejajo, veljajo določbe veljavnih predpisov.

Marko Lotrič  
generalni direktor  
LOTRIČ Meroslovje d.o.o.

